



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sokołowie Podlaskim**

08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ks. Bosko 5,
tel./25/ 781-73-00, fax /25/ 787-60-83

www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp@spzozsokolow.pl

NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

Znak sprawy: FZ-312-10/II/23

ZAPROSZENIE

do składania ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisów badań MR, RTG, mammografii oraz tomografii komputerowej w oparciu o teleradiologię dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim

08-300 Sokołów Podlaski, ul. ks. Bosko 5, tel. /25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83

www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp@spzozsokolow.pl NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkursu ofert, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie opisów badań RTG, mammografii, MR oraz tomografii komputerowej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dokonywania opisów badań TK, RTG, MR, mammografii wykonywanych przez Udzielającego zamówienie i przesyłanych do Przyjmującego zamówienie przy użyciu łącza teleinformatycznego (teleradiologii) a następnie odsyłania tych opisów Udzielającemu zamówienia.
3. Ciągłe i nieprzerwane, tj. przez 24h na dobę, przez 365 dni w roku, wykonywanie opisów otrzymywanych od Udzielającego zamówienie badań.
4. Udzielający zamówienia przesyłać będzie obrazy w formacie DICOM na serwer wskazany przez Przyjmującego zamówienie, po szyfrowanym połączeniu, za którego konfigurację odpowiada Przyjmujący zamówienie. Konfiguracja i uruchomienie usługi przesyłu badań do teleradiologii w systemie Udzielającego zamówienia leży po stronie Przyjmującego zamówienie, gdzie Udzielający zamówienia posiada oprogramowanie, którego producentem jest firma Alteris S.A. Wyniki badań, które zostały zlecone Przyjmującemu zamówienia mają pojawić się automatycznie w systemie Udzielającego zamówienia (Alteris).
5. Opisy wykonywane będą przez lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zatrudnionych przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami oraz z zachowaniem należytej staranności.
6. Przyjmujący zamówienie zapozna personel Udzielającego zamówienie-lekarzy radiologii, techników elektroradiologii z procedurami medycznymi w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania usług na podstawie niniejszej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie ustala i akceptuje poziom merytoryczny personelu Udzielającego zamówienia. Przez chwilę otrzymania danych strony rozumieją datę i godzinę zarejestrowania kompletnego, wykonanego wg standardów badania i skierowania, przesłanego w formie elektronicznej i widocznego w systemie RIS/PACS Przyjmującego Zamówienie.
8. W przypadku transferu danych drogą elektroniczną, Udzielający zamówienia zapewni zastosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego, organizacyjnego oraz technicznego odpowiedniego dla poziomu wysokiego zgodnie z wytycznymi z dnia 6 lutego 2020 r. w sprawie świadczeń usług drogą elektroniczną, jakim powinny

odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2020 r. poz.344)

9. Oryginały wyników badań będą doręczane Udzielającemu zamówienia 2 razy w miesiącu pocztą kurierską na koszt Przyjmującego zamówienie. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić, iż przesłane przez Przyjmującego zamówienie oryginały wyników badań będą doręczone do rąk własnych jednej z osób upoważnionych.

10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż podda się kontroli Udzielającego zamówienia celem sprawdzenia prawidłowości realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności będzie udzielał mu wszelkich wyjaśnień oraz udostępni do wglądu dokumentację związaną z realizacją niniejszej umowy. Odmowa poddania się kontroli upoważnia Udzielającego zamówienie do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i dokumentacji dotyczącej sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

12. Przyjmujący zamówienie powinien zagwarantować możliwość dopisania węzła DICOM we własnym zakresie do urządzenia TK, MR.

IV. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Termin związania ofertą wyznacza się na 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

4. Termin realizacji zamówienia: 30 miesięcy.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z 2 oferentami, których oferty zostały uznane za najkorzystniejsze.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.

2. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a). zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

b). uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

c). sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

d). zdolności technicznej lub zawodowej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

a. w przypadku oferentów prowadzących działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej:

- wypełnionego formularza oferty (wzór udostępniony przez Udzielającego zamówienie)
- zaświadczeń o kwalifikacjach zawodowych osób, które będą udzielały świadczeń w postaci:

- prawo wykonywania zawodu lekarza
- dyplom ukończenia szkoły wyższej
- dyplom specjalizacji

– zaświadczenie o wpisie do Rejestru Indywidualnych Praktyk Lekarskich lub Rejestru Indywidualnych Specjalistycznych Praktyk Lekarskich

– zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

b. w przypadku innych podmiotów leczniczych określonych w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.)

- wypełnionego formularza oferty (wzór udostępniony przez Udzielającego zamówienie)
- odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą
- aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego

- listy osób które będą świadczyły usługi zdrowotne wraz z ich zaświadczeniami o kwalifikacjach zawodowych, jak w podpunkcie a.

c. wykazu lekarzy specjalistów radiologii, którzy będą świadczyć usługi na rzecz Udzielającego zamówienie (sporządzona lista będzie załącznikiem do umowy) wraz z kserokopią (potwierdzenia za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających kwalifikacje lekarzy, w tym: dyplomu lekarza, prawo wykonywania zawodu, dyplomu specjalisty i innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje.

d. referencji z co najmniej trzech podmiotów leczniczych, w których oferent świadczy usługi polegające na opisywaniu badań z zakresu diagnostyki obrazowej i przekazywaniu ich w drodze transmisji danych.

2. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy z Udzielającym zamówienia):

a) opłaconej polisy lub umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej, za szkody wyrządzone w następstwie działania lub zaniechania ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania świadczeń opieki zdrowotnej wykonywanych na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm) oraz umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV, oraz

b) opłaconej polisy lub umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarzy i lekarzy dentyków wykonujących zawód w zakładzie opieki zdrowotnej w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej, indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej lub grupowej praktyki lekarskiej, za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych, za szkody wykonane działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego, które miało miejsce w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, przy wykonywaniu czynności zawodowych, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2022 r. poz. 1731 z późn. zm).

3. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:

a). Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zagraniczny dołącza dokumenty równoważne do wymaganych od podmiotów krajowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z dnia 2020 r. poz. 2415), o których mowa w § 4 tego Rozporządzenia.

b). W przypadku Wykonawców (podmiotów) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty, w sposób nie budzący wątpliwości co do uprawnień poświadczającego.

Zamawiający oceni spełnianie w/w warunków w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty na zasadzie spełnia / nie spełnia.

4. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

a). Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

b). Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. Do konkursu mogą przystąpić jedynie podmioty wykonujące działalność leczniczą.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zaproszenie do konkursu oraz ewentualne pytania /w programie Word/, odpowiedzi, rozstrzygnięcie przetargu będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego pod adresem www.spzozsokolow.pl

2. Sposób porozumiewania się między zamawiającym a wykonawcami ustala się drogą elektroniczną na adres zp@spzozsokolow.pl

2. Upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- a). w zakresie przedmiotu zamówienia – Jarosław Burzyński tel. 668327432; (telefon czynny w dni robocze w godz. 7:00 – 14:30)
- b). w zakresie procedury – kierownik dz. organizacyjno- prawnego – Zdzisława Miłkowska tel. 25 781-73-19 (telefon czynny w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00).

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim na formularzu ofertowym- załącznik nr 1 do zaproszenia. Zaleca się aby formularz ofertowy stanowił pierwszą stronę oferty.
3. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy a uprawnienie to powinno być stwierdzone wypisem z KRS lub ewidencji działalności albo podpisane przez osobę umocowaną do tych czynności przez osobę (osoby) uprawnioną(e). Gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania wspólnej oferty podpisane przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania dokumentów w języku innym niż język polski do dokumentu oryginalnego powinno zostać dołączone tłumaczenie.
4. Umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii w sytuacji, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składając ofertę wykonawca może podać numery stron, które nie powinny być udostępniane innym uczestnikom postępowania, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą: „INFORMACJA STANOWIĄCA TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM WYKONAWCOM.” Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty będące tajemnicą przedsiębiorstwa.

IX. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (pokój 37 biurowca) Sokołów Podlaski ul. ks. Jana Bosko 5, w zamkniętych i otempłowanych pieczęcią firmową Wykonawcy kopertach z napisem: „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisów badań RTG, mammografii oraz tomografii komputerowej w oparciu o teleradiologię dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim*” **lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem na adres: zp@spzozsokolow.pl**
2. Termin składania ofert mija **28.07.2023 r. o godz. 10.30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. **11:00** w lokalu nr 13 biurowca w siedzibie zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszym Zaproszeniem i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego wzoru umowy.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych .
4. Ceny jednostkowej wyrobów należy podać z dokładnością do 3 miejsc po przecinku
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) kryterium cena – 70 punktów
- b) kryterium czas przesłania opisu - 30 punktów

1. Kryterium cena:

- a) Cena (koszt wykonania opisu jednego badania TK+TK-Angio+ RTG+ MR+ mammografia+ mammografia scryningowa) w trybie planowym - 35 punktów
- b) Cena (koszt wykonania opisu jednego badania TK+TK-Angio + MR)) w trybie pilnym – 20 punktów
- c) Cena (koszt wykonania opisu jednego badania TK+TK-Angio + RTG) w trybie CITO - 15 punktów

$$C = (C_{min} : C_{bad}) \times 35 \text{ lub } 20 \text{ lub } 15$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznana za cenę opisu,

C_{min} - cena najniższa wśród ofert,

C_{bad} - cena oferty danego Oferenta

Uzyskana punktacja w ppkt a-c zostanie następnie zsumowana.

2. Kryterium czas przesłania opisu:

- a) Czas przesłania opisu (w minutach) (TK+TK-Angio+ RTG+ mammografia + mammografia scryningowa) w trybie planowym – 4 punkty
- b) Czas przesłania opisu (w minutach) (TK+TK-Angio) w trybie pilnym – 6 punktów
- c) Czas przesłania opisu (w minutach) (TK+TK-Angio+ RTG) w trybie CITO – 10 punktów
- d) Czas przesłania opisu (w minutach) MR w trybie planowym – 4 punkty
- e) Czas przesłania opisu (w minutach) MR w trybie pilnym – 6 punktów

$$T = (T_{min} : T_{bad}) \times 4 \text{ lub } 6 \text{ lub } 10$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana za termin wykonania opisu,

T_{min} - najkrótszy czas wśród ofert,

T_{bad} - czas podany w badanej ofercie

Uzyskana punktacja w ppkt a-e zostanie następnie zsumowana.

Udzielający zamówienia opis jednego odcinka rozumie jako opis jednej okolicy anatomicznej zgodnie z regułami sztuki medycznej jednak z wyjątkiem politraumaty, za którą proszę rozumieć opis 3 odcinków (mimo, że w badaniu tym znajduje się 5 okolic anatomicznych zgodnie z regułami sztuki medycznej).

Czas wykonania opisu dla TK, RTG w trybie planowym nie może przekraczać 7 dni, w trybie pilnym 24h natomiast wykonania opisu CITO nie może być dłuższy niż 1h.

Czas wykonania opisu dla MR w trybie planowym nie może przekraczać 7 dni, w trybie pilnym 48h.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach, spośród ofert spełniających wszystkie wymagania określone przez Udzielającego zamówienia w SWK.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po dokonaniu wyboru ofert najkorzystniejszych, Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, przysyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

XIII. WZÓR UMOWY

Szczegółowe warunki dostawy reguluje projekt umowy będący załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy celem jej podpisania. Zamawiający zaleca zawarcie umowy w postaci

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XIV. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim, 08-300 Sokołów Podlaski, ul. ks. Bosko 5,

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisów badań MR, RTG, mammografii oraz tomografii komputerowej w oparciu o teleradiologię.**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPROSZENIA

- 1) Formularz ofertowo - cenowy - załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy- Załącznik 2

Zatwierdzam: