



OGŁOSZENIE

o konkursie na stanowisko Głównego Księgowego

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce Podlaskiej, ul. Ks. Bosko 5,

08-300 Sokółka Podlaska ogłasza konkurs na stanowisko

GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

- I. Kandydat zgłaszający się do konkursu powinien spełniać wymagania kwalifikacyjne zgodnie z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), tj.:
- 1) posiadać obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego;
 - 2) mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - 3) nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
 - 4) posiadać znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;
 - 5) spełniać jeden z poniższych warunków:
 - a) mieć ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiadać co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości;
 - b) mieć ukończoną średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiadać co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości;
 - c) być wpisanym do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów;
 - d) posiadać certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

II. Ponadto osoba ubiegająca się o konkursowe stanowisko musi spełniać wymogi w zakresie:

- 1) doświadczenia zawodowego w księgowości jednostek sektora finansów publicznych – minimum 5 lat, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku Głównego Księgowego lub równorzędnym;
- 2) znajomości ustawy o działalności leczniczej;
- 3) znajomości ustawy o rachunkowości;
- 4) znajomości ustawy o finansach publicznych;
- 5) znajomości ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) znajomości ustaw regulujących kwestie podatkowe;
- 7) znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 8) umiejętności obsługi komputera w zakresie aplikacji MS OFFICE oraz aplikacji finansowo – księgowych;
- 9) nieposzlakowanej opinii;
- 10) umiejętności zarządzania pracą zespołu;
- 11) znajomość statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego SPZOZ w Sokołowie Podlaskim.

III. Ogólny zakres obowiązków:

- 1) nadzór merytoryczny i organizacyjny nad działem księgowości;
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej, gospodarowanie środkami publicznymi jednostki oraz prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z ustawą z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz.869);
- 3) prowadzenie rachunkowości jednostki zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (j.t. Dz.U. 1994 nr 121 poz. 591);
- 4) prowadzenie analiz kosztów działalności zakładu;
- 5) przygotowywanie Planu finansowego i sprawozdań finansowych, deklaracji podatkowych, itp.;
- 6) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 7) dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z Planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 8) współpraca z innymi komórkami jednostki oraz z zewnętrznymi instytucjami, audytorami, organami podatkowymi, bankami itp.

IV. Kandydat powinien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej, wypełniony kwestionariusz osobowy;
- 3) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska;

- 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
 - 5) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - 6) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 7) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata – kopie tych dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez samego kandydata.
- V. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko Głównego Księgowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim**” w Kancelarii Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim lub przesłać na adres Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim, ul. Ks. Bosko 5, 08-300 Sokołów Podlaski, w terminie do 31.08.2023 r.
- VI. Decyduje data wpływu dokumentów do SP ZOZ w Sokołowie Podlaskim, dokumenty złożone po terminie wskazanym w pkt V nie będą rozpatrywane.
- VII. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
- VIII. Dodatkowe informacje:
1. Termin zatrudnienia: 01.10.2023 r.
 2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Pierwsza umowa zostanie zawarta na czas określony.
 3. Wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy, dodatek funkcyjny, łącznie w przedziale 9-12 tys. zł miesięcznie.
- Załączniki:
- 1) klauzula informacyjna;
 - 2) Kwestionariusz osobowy.

Sokołów Podlaski, dnia 16 sierpnia 2023 r.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim
Sławomir Marchel