Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim
08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ks. Bosko 5,
tel./25/ 781-73-00, NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779
www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp3@spzozsokolow.pl

Znak sprawy: ZZ.26.47.2026

ZAPROSZENIE
do składania ofert na okresowe przeglądy agregatu sprężarkowego

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkursu ofert. W związku z tym, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 złotych, na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) prowadząc przedmiotowe postępowanie zamawiający nie stosuje przepisów w/w ustawy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie okresowych przeglądów agregatu sprężarkowego zainstalowanego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim składającego się z 3 sprężarek marki AIRPOL, sterownika nadrzędnego RC-S, 2 szt. osuszaczy marki Donaldson oraz urządzeń pomocniczych.
2. Dane techniczne urządzeń:

2.1. Sprężarki Airpol 7
- producent: AIRPOL
- liczba sprężarek: 3 szt.
- wydajność: 57 m³/h
- ciśnienie robocze/nadciśnienie: 10 bar
- rok produkcji: 2021
- moc jednej sprężarki: 7,5 kW
- zasilanie: 400 V / 50 Hz
- masa jednej sprężarki: 290 kg

2.2. Sterownik nadrzędny RC-S4CC
- Numer projektu: 786-273-003
- Indeks: ESM0063
- Wersja Indeksu: RC-S4CC
- Zasilanie: 230V/1ph/50Hz
- Typ zasilania: L, N, PE
- typ sterownika PLC: Siemens S7-1200

2.3. Osuszacze Donaldson
- producent: Donaldson
- Typ: Medipac 2000 Superplus Midi 0065
- rodzaj: kompletny system uzdatniania sprężonego powietrza, wyposażony w osuszacz adsorpcyjny, filtry wstępny i końcowy oraz układ oczyszczania z CO, CO_2, NOx i SO_2.
- Wydajność: 65 m³/h
- Ciśnienie robocze: 4–16 bar
- Punkt rosy: ok. –40°C
- Zasilanie: 230 V / 50 Hz / 4 VA
- Przyłącza: R1" – wlot i wylot
- Wymiary: ok. 1170 × 485 × 720 mm
- Masa: 73 kg

3. Zakres przeglądu:
W ramach przeglądu przewiduje się w szczególności:
- przegląd stanu technicznego 3 sprężarek,
- kontrolę układów elektrycznych i pneumatycznych,
- kontrolę szczelności instalacji sprężonego powietrza w obrębie sprężarkowni, do miejsca regulacji ciśnienia;
- kontrolę parametrów pracy urządzeń,
- sprawdzenie poprawności działania sterownika nadrzędnego RC-S4CC oraz automatyki sterującej i współpracy sprężarek ze sterownikiem,
- sprawdzenie działania zabezpieczeń, układów alarmowych i sygnalizacji stanów awaryjnych urządzeń;
- sprawdzenie parametrów pracy osuszaczy, w szczególności punktu rosy oraz prawidłowości działania układów oczyszczania powietrza;
- wymiany materiałów eksploatacyjnych, w szczególności: filtra powietrza, filtra oleju, separatora, oleju maty filtracyjnej, wkład termostatu oraz termostat w razie konieczności;

- przeglądu, czyszczenia i regulacji separatorów cyklonowych oleju, separatorów cyklonowych wody oraz osuszaczy, w tym, zgodnie z wymaganiami producenta i harmonogramem serwisowym, wymianę wkładów filtrów wstępnych i końcowych, złoża adsorbentu, wkładu katalizatora/modułu oczyszczania CO, NOx i SO_2 oraz zestawów serwisowych zaworów i tłumików. Wkłady filtracyjne i adsorbenty w osuszaczach były wymieniane cyklicznie co roku;
- sporządzenie protokołu z wykonanych czynności, zawierającego co najmniej wykaz wykonanych czynności, wyniki przeprowadzonych kontroli i pomiarów, wykaz wymienionych materiałów i części, stwierdzone usterki oraz zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji urządzeń.

5. Zdjęcia urządzeń, w tym ich tabliczek znamionowych, numerów seryjnych oraz aktualnych stanów liczników godzin pracy, znajdują się w folderze – załącznik nr 3.
6. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym obowiązki Wykonawcy, określa projekt umowy – załącznik nr 4.

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wspólny słownik zamówień publicznych: **CPV 50531300-9 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprężarek**
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Termin związania ofertą wyznacza się na 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
4. **Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2028r.**
5. **Termin wykonania przeglądów:**
5.1. Przegląd 3 sprężarek AIRPOL 7 oraz sterownika nadrzędnego RC-S4CC będzie wykonywany **raz w roku, w sierpniu 2027 r. oraz w sierpniu 2028 r.**
5.2. Przegląd osuszaczy Donaldson będzie wykonywany naprzemiennie, tj.:
- jeden z osuszaczy – w sierpniu 2027 r.,
- drugi z osuszaczy – w sierpniu 2028 r.
Szczegółowy termin wykonania przeglądu w danym miesiącu zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym przez siebie wykonawcą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1.Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.
2. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a). zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
b). uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
c). sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
d). zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:
- posiada doświadczenie w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 usługi obejmujące w szczególności przeglądy, konserwację lub serwis sprężarek,

agregatów sprężarkowych lub urządzeń do uzdatniania sprężonego powietrza, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie – załącznik nr 2;
- dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia, kwalifikacje lub autoryzację producenta, niezbędne do wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia, co potwierdzi poprzez przedłożenie stosownego dokumentu potwierdzającego posiadanie tych uprawnień, kwalifikacji lub autoryzacji.

4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, na zasadzie spełnia / nie spełnia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:
a). **Formularz ofertowy –- załącznik nr 1**
b). **Wykaz wykonanych usług** minimum 2, odpowiadających przedmiotowi zamówienia (w szczególności obejmujących przeglądy, konserwację lub serwis sprężarek, agregatów sprężarkowych lub urządzeń do uzdatniania sprężonego powietrza) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie- **załącznik 2**
c). **Dokument** potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia, wymaganych uprawnień, kwalifikacji lub autoryzacji producenta, uprawniających do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia,
d). **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
e). **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów lub treści oferty, w wyznaczonym terminie, o ile będzie to uzasadnione okolicznościami postępowania.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Konkurs ofert oraz ewentualne pytania /w programie Word/, odpowiedzi, rozstrzygnięcie konkursu będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego pod adresem https://spzozsokolow.pl/przetarg-grupa/konkursy-ofert/
2. Sposób porozumiewania się między zamawiającym a wykonawcami ustala się drogą elektroniczną na adres zp3@spzozsokolow.pl
2. Upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
a). w zakresie przedmiotu zamówienia- Jakub Łotkowski, Kinga Maliszewska, tel. 25 781-73-21 (dni robocze w godz. 7:30–15:00)
b). w zakresie procedury- Agnieszka Brzozowska tel. 25 781-73-70 (dni robocze w godz. 8:00 – 14:30).

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim na **formularzu ofertowym- załącznik nr 1** do zaproszenia.
3. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy a uprawnienie to powinno być stwierdzone wypisem z KRS lub ewidencji działalności albo podpisane przez osobę umocowaną do tych czynności przez osobę (osoby) uprawnioną(e). Gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania wspólnej oferty podpisane przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania dokumentów w języku innym niż język polski do dokumentu oryginalnego powinno zostać dołączone tłumaczenie.
4. Umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii w sytuacji, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składając ofertę wykonawca może podać numery stron, które nie powinny być udostępniane innym uczestnikom postępowania, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą: „INFORMACJA STANOWIĄCA TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM WYKONAWCOM.” Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty będące tajemnicą przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VIII. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

1.Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (pokój 37 biurowca) Sokołów Podlaski ul. ks. Jana Bosko 5, w zamkniętych i ostemplowanych pieczęcią firmową Wykonawcy kopertach z napisem: „*Konkurs ofert na okresowe przeglądy agregatu sprężarkowego”* dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim”. **Zaleca się złożenie oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem na adres:** zp3@spzozsokolow.pl
2. Termin składania ofert **mija 09.10.2026 r. o godz. 10.00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. **11:00** w lokalu nr 13 biurowca w siedzibie zamawiającego.
4. Zamawiający może zmienić termin składania ofert, w szczególności jeśli konieczność taka wynikać będzie z zakresu udzielonych wyjaśnień lub wprowadzenia modyfikacji w treści konkursu ofert.
5. Każdy wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może wycofać lub zmienić swoją ofertę. Zgłoszenie zmiany lub wycofania oferty, zgodnie z pkt. 1.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia uwzględniając wymogi opisane w Zaproszeniu oraz załącznikach.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych .
4. Ceny jednostkowej usług należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
5. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
a). cena jednostkowa netto x % VAT = cena jednostkowa brutto
b). ilość towaru x cena jednostkowa netto = wartość netto;
c). wartość netto x % VAT = wartość brutto (cena oferty brutto).
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena oferty – 100 punktów

2.Podstawą obliczenia punktów oferty będzie wzór:
kryterium cena:
C = (Cmin /Cbad) x 100 pkt *gdzie:*
C - ilość punktów przyznana za cenę oferty,
Cmin - cena najniższa wśród ofert,
Cbad - cena oferty danego wykonawcy

3. W toku oceny ofert zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po dokonaniu wyboru ofert najkorzystniejszych, Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

XII. WZÓR UMOWY

Szczegółowe warunki dostawy reguluje projekt umowy będący **załącznikiem nr 4** do niniejszego zaproszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy celem jej podpisania. Zamawiający zaleca zawarcie umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim,08-300 Sokołów Podlaski, ul. ks. Bosko 5,
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: ***okresowe przeglądy agregatu sprężarkowego***
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), dalej „ustawa Pzp"; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

_____
** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPROSZENIA

1) Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2). Wykaz usług- załącznik nr 2
3). Zdjęcia urządzeń- załącznik nr 3
4). Projekt umowy- załącznik 4

Signed by / Podpisano przez:

Mariusz Martyniak

Date / Data: 2026-10-02 14:20